

Foreningen Stairway Danmark

Årsregnskab for 2009

Påtegninger

Bestyrelsespåtegning

Bestyrelsen har dags dato behandlet og godkendt årsregnskabet for 2009 for Foreningen Stairway Danmark.

Årsregnskabet er aflagt i overensstemmelse med dansk lovgivnings krav til regnskabsaflægelse for ikke-erhvervsdrivende foreninger. Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, således at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2009 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2009.

Årsregnskabet indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Frederiksberg, den 11. april 2010

Bestyrelsen:

Søren H. Sørensen
formand

Nils Vilsbøl
sekretær

Jeanette Ptak
kasserer

Marianne Schmitto

Tune Nyborg

Katrine Nyholm

Claus Abildgaard

Påtegninger

Den uafhængige revisors påtegning

Til bestyrelsen i Foreningen Stairway Danmark

Vi har revideret årsregnskabet for Foreningen Stairway Danmark for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2009. Årsregnskabet omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsrapporten aflægges efter dansk lovgivnings krav til regnskabs-aflæggelse for ikke-erhvervsdrivende foreninger.

Ledelsens ansvar

Bestyrelsen har ansvaret for at udarbejde og aflægge et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med dansk lovgivnings krav til regnskabsaflæggelse for ikke-erhvervsdrivende foreninger. Dette ansvar omfatter udformning, implementering og opretholdelse af interne kontroller, der er relevante for at udarbejde og aflægge et årsregnskab, der giver et retvisende billede uden væsentlig fejlinformation, uanset om fejlinformationen skyldes besvigelser eller fejl samt valg og anvendelse af en hensigtsmæssig regnskabspraksis og udøvelse af regnskabsmæssige skøn, som er rimelige efter omstændighederne. Bestyrelsen har endvidere til ansvar at udarbejde en ledelsesberetning, der indeholder en retvisende redegørelse i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Revisors ansvar og den udførte revision

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet på grundlag af vores revision. Vi har udført vores revision i overensstemmelse med danske revisionsstandarder. Disse standarder kræver, at vi lever op til etiske krav samt planlægger og udfører revisionen med henblik på at opnå høj grad af sikkerhed for, at årsregnskabet ikke indeholder væsentlig fejlinformation.

En revision omfatter handlinger for at opnå revisionsbevis for de beløb og oplysninger, der er anført i årsregnskabet. De valgte handlinger afhænger af revisors vurdering, herunder vurderingen af risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om fejlinformationen skyldes besvigelser eller fejl. Ved risikovurderingen overvejer revisor interne kontroller, der er relevante for selskabets udarbejdelse og aflæggelse af et årsregnskab, der giver et retvisende billede, med henblik på at udforme revisionshandling, der er passende efter omstændighederne, men ikke med det formål at udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol. En revision omfatter endvidere stillingtagen til, om den af ledelsen anvendte regnskabspraksis er passende, om de af ledelsen udøvede regnskabsmæssige skøn er rimelige samt en vurdering af den samlede præsentation af årsregnskabet.

Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Revisionen har ikke givet anledning til forbehold.

Konklusion

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2009 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2009 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

København, den 11. april 2010

KPMG

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

Jesper Jørn Pedersen
statsaut. revisor

Kenn W. Hansen
statsaut. revisor

Anvendt regnskabspraksis

Årsregnskabet for Foreningen Stairway Danmark for 2009 er aflagt i overensstemmelse med dansk lovgivnings krav til regnskabsaflæggelse for ikke-erhvervsdrivende foreninger (god regnskabsskik).

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år. Der er dog foretaget visse reklassifikationer mellem omkostningsposter i sammenligningstillene for 2008.

Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde fonden, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske ressourcer vil fragå fonden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkel regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til gevinster, tab og risici, der fremkommer, inden årsregnskabet aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Resultatopgørelsen

Indtægter

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen når beløbene er tilgået foreningen eller tilsagn er modtaget.

Tilskud, der modtages til bestemte formål, indregnes i takt med, at beløbene anvendes til formålet.

Indtægtsførte renter omfatter alene de i regnskabsåret indgåede beløb, idet der ikke foretages periodisering.

Omkostninger

Omkostninger indregnes i resultatopgørelsen i takt med afholdelse af omkostningerne.

Uddelinger og støtte

Uddelinger og støtte indregnes på bevillingstidspunktet. Såfremt beløbet realiseres med et andet beløb end oprindeligt besluttet, reguleres forskelsbeløbet i det pågældende års bevilligede uddelinger eller støtte. Ikke udbetalt støtte optages som gældsforpligtelser.

Balancen

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris. Der nedskrives til imødegåelse af forventede tab efter en individuel vurdering af tilgodehavender.

Anvendt regnskabspraksis

Hensættelser

Hensættelser vedrører modtagne tilskud, der endnu ikke er udbetalt.

Gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser måles til nettorealiseringsværdi.

Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

	Note	2009	2008	% afvigelse
Indtægter				
Indgåede medlemsbidrag		50.725,00	46.950,00	8,0 %
Modtagne bidrag og legater		904.268,32	1.082.255,95	-16,4 %
Indgået ved indsamlinger		157.795,00	150.914,25	4,6 %
Salg af merchandise		40.094,50	16.860,00	137,8 %
Tilskud fra Danida (minipuljen)	1	143.112,70	216.295,44	-33,8 %
Tilskud fra tips- og lottomidler		75.729,76	113.478,99	-33,3 %
Renteindtægter		444,93	0,00	-
		<u>1.372.170,21</u>	<u>1.626.754,63</u>	
Omkostninger				
Kontorartikler		10.075,00	21.399,40	-52,9 %
Porto, diverse forsendelser		0,00	1.160,00	-100,0 %
Porto til nyhedsbrev		16.082,80	16.026,50	0,3 %
Mødeudgifter samt rejse- og kørselsgodtgørelser		19.636,00	32.555,09	-39,7 %
Udgifter til film		5.318,75	0,00	-
Udgifter vedrørende Minipuljen		48.985,90	1.652,00	2.865,2 %
Småanskaffelser		0,00	4.500,00	-100,0 %
Edb-omkostninger		23.358,81	29.138,82	-19,8 %
Bankgebyrer		549,90	1.534,25	-64,2 %
Leje af bil		12.767,00	0,00	-
Diverse		9.672,17	10.432,56	-7,2 %
Renteudgifter		0,00	2,94	-100,0 %
		<u>146.446,33</u>	<u>118.401,56</u>	
Støtte til Børnecentret Stairway, Filippinerne:				
Skoleophold for Lexter på Ollerup				
Idrætshøjskole		15.220,00	0,00	-
Overført tilskud fra Danida	2	103.870,80	216.282,50	-52,0 %
Overført tilskud i øvrigt	3	724.905,21	1.150.000,00	-37,0 %
Vederlag m.v. til projektkoordinator		132.472,00	132.472,00	0,0 %
		<u>976.468,01</u>	<u>1.498.754,50</u>	
Omkostninger i alt		<u>1.122.914,34</u>	<u>1.617.156,06</u>	
Årets resultat		<u>249.255,87</u>	<u>9.598,57</u>	

Årets resultat overføres til næste år.

Balance 31. december

	Note	2009	2008
AKTIVER			
Tilgodehavende tilskud, Tips- og Lottomidler		75.729,76	0,00
Indestående i Danske Bank, Hillerød afdeling konto nr. 0004499		1.022.224,91	819.468,06
Indestående i Danske Bank, Hillerød afdeling, erhvervskonto nr. 4768091609		0,00	39.705,40
AKTIVER I ALT		1.097.954,67	859.173,46
PASSIVER			
Egenkapital			
Kapitalkonto:			
Saldo 1. januar		819.468,06	809.869,49
Overført årets resultat		249.255,87	9.598,57
Egenkapital i alt		1.068.723,93	819.468,06
Hensættelser			
Modtaget tilskud fra Danida, endnu ikke anvendt	2	29.196,70	39.705,40
Gældsforpligtelser			
Danske Bank, Hillerød afdeling erhvervskonto nr. 10518016		34,04	0,00
PASSIVER I ALT		1.097.954,67	859.173,46

Noter

Note 1

Overført fra 2008	39.705,40
Tilskud fra Danida (minipuljen), rate 2	144.000,00
Tilbagebetalt tilskud vedr. tidligere år	-11.396,00
	<hr/>
	172.309,40
Endnu ikke anvendt pr. 31. december 2009	-29.196,70
	<hr/>
	143.112,70
	<hr/> <hr/>

Note 2

Ej anvendt tilskud fra Danida (minipuljen) fra 2008	39.705,40
Modtaget tilskud i 2009, rate 2	144.000,00
	<hr/>
	183.705,40
Udbetalt støtte i juni 2009 til Børnecentret Stairway, Filippinerne	-103.870,80
Anvendt i 2008 og 2009 til dækning af omkostninger	-50.637,90
	<hr/>
	29.196,70
	<hr/> <hr/>

Note 3

Udbetalt støtte til Børnecentret Stairway, Filippinerne i juli 2009	249.918,82
Udbetalt støtte til Børnecentret Stairway, Filippinerne i august 2009	349.857,24
Udbetalt støtte til Børnecentret Stairway, Filippinerne i december 2008	125.129,15
	<hr/>
	724.905,21
	<hr/> <hr/>