

Foreningen Stairway Danmark



Årsregnskab for 2016



Indhold

Bestyrelsespåtegning	2
Den uafhængige revisors erklæringer	3
Resultatopgørelse 1. januar - 31. december	5
Balance 31. december	6
Noter	7

Bestyrelsespåtegning

Bestyrelsen har dags dato behandlet og godkendt årsregnskabet for 2016 for Foreningen Stairway Danmark.

Årsregnskabet er aflagt i overensstemmelse med dansk lovgivnings krav til regnskabsaflæggelse for ikke-erhvervsdrivende foreninger. Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, således at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2016 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2016.

Årsregnskabet indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Frederiksberg, den 2. april 2017
Bestyrelsen:

Lars Kruse
formand

Marianne Abildgaard
kasserer

Nils Vilsbøl

Claus Abildgaard

Søren H. Sørensen

Jens Gehl

Jesper Tørnkvist

Den uafhængige revisors erklæringer

Til bestyrelsen

Vi har revideret årsregnskabet for Foreningen Stairway Danmark for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2016, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter god regnskabspraksis, som beskrevet i note 1

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet for Foreningen Stairway Danmark for 1. januar – 31. december 2016 i alle væsentlige henseender er udarbejdet i overensstemmelse med god regnskabspraksis, som beskrevet i note 1 om anvendt regnskabspraksis.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af Foreningen Stairway Danmark i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab i overensstemmelse med god regnskabspraksis, som beskrevet i note 1 om anvendt regnskabspraksis. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere foreningens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere foreningen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- ▶ Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- ▶ Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af foreningens interne kontrol.
- ▶ Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.

Den uafhængige revisors erklæringer

- ▶ Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om foreningens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusion er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at foreningen ikke længere kan fortsætte driften. ·

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om bl. a. det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

København, den 2. april 2017
ERNST & YOUNG
Godkendt Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 30 70 02 28

Jesper Jørn Pedersen
statsaut. revisor

Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

	Note	2016	2015	Udvikling
Indtægter				
Indgåede medlemsbidrag		60.250	64.375	-6%
Modtagne bidrag og legater		121.274	870.536	-86%
Indgået ved indsamlinger		281.960	273.086	3%
Støttearrangementer		14.802	0	-
Modtagne legater & fondsbidrag		225.000	0	-
Salg af merchandise		0	3.710	-
Tilskud fra Danida, BTS-projekt	2	0	334.519	-
Tilskud fra Danida, BTS expansion projekt		643.895	-13.192	4981%
Tilskud fra Danida, BTS Phase 2 projekt	2	119.840	676.594	-82%
Tilskud fra tips- og lottomidler		70.576	69.742	1%
Valutakursgevinst		0	0	0%
		<u>1.537.597</u>	<u>2.279.370</u>	-33%
Omkostninger				
Kontorartikler og småanskaffelser		9.056	15.002	-40%
Porto til nyhedsbrev		7.420	7.731	-4%
Mødeudgifter samt rejse- og kørsels- godtgørelser		0	7.958	-
Rejseudgifter vedrørende SFI		5.077	13.429	-62%
Konsulenter og fremmed assistance		0	43.775	-
Kontingenter		2.500	1.200	108%
Edb-omkostninger		22.200	322	6794%
Bankgebyrer		6.820	7.744	-12%
Mødeudgifter/Jubilæumsudgifter		6.993	14.544	-52%
Honorar TN -kommunikation		13.750	0	-
Diverse		1.217	4.140	-71%
		<u>75.033</u>	<u>115.845</u>	-35%
Støtte til Børnecentret Stairway, Filippinerne:				
Overført tilskud fra Danida, BTS-projekt		0	294.520	
Overført tilskud fra Danida, BTS expansion projekt		593.895	-13.192	
Overført tilskud fra Danida, BTS Phase 2 projekt	3	103.540	626.594	
Overført tilskud i øvrigt	4	636.872	488.475	
Vederlag m.v. til projektkoordinator		143.000	174.731	
		<u>1.477.307</u>	<u>1.571.128</u>	
Omkostninger i alt		<u>1.552.340</u>	<u>1.686.973</u>	
Årets resultat		<u>-14.743</u>	<u>592.397</u>	

Årets resultat overføres til næste år.

Balance 31. december

	Note	2016	2015
AKTIVER			
Forudbetalinger vedrørende projekter	3	126.761	0
Tilgodehavende bidrag, legater og kontingenter		100	80.637
Indestående i Danske Bank, Hillerød afdeling konto nr. 4768091609		7.900	83.182
Indestående i Danske Bank, Hillerød afdeling konto nr. 0004499		1.980.000	1.972.531
Indestående i Danske Bank, Hillerød afdeling konto nr. 11219063		47.282	64.840
AKTIVER I ALT		2.162.043	2.201.190
PASSIVER			
Egenkapital			
Kapitalkonto:	5		
Saldo 1. januar		2.175.845	1.583.448
Overført årets resultat		-14.743	592.397
Egenkapital i alt		2.161.102	2.175.845
Gældsforpligtelser			
Modtaget tilskud fra Cisu oplysningspulje, endnu ikke anvendt	3	537	0
Danske Bank, Hillerød afdeling MC Corporate Card 4779516776		404	345
Anden gæld		0	25.000
Gældsforpligtelser i alt		941	25.345
PASSIVER I ALT		2.162.043	2.201.190

Noter

1 Anvendt regnskabspraksis

Årsregnskabet for Foreningen Stairway Danmark for 2016 er aflagt i overensstemmelse med dansk lovgivnings krav til regnskabsaflæggelse for ikke-erhvervsdrivende foreninger (god regnskabsskik).

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

Årsregnskabet er aflagt i danske kroner.

Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde foreningen, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske ressourcer vil fragå foreningen, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkel regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til gevinster, tab og risici, der fremkommer, inden årsregnskabet aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Resultatopgørelsen

Indtægter

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen, når beløbene er tilgået foreningen eller tilsagn er modtaget.

Tilskud, der modtages til bestemte formål, indregnes i takt med, at beløbene anvendes til formålet.

Indtægtsførte renter omfatter alene de i regnskabsåret indgåede beløb, idet der ikke foretages periodisering.

Omkostninger

Omkostninger indregnes i resultatopgørelsen i takt med afholdelse af omkostningerne.

Uddelinger og støtte

Uddelinger og støtte indregnes på bevillingstidspunktet. Såfremt beløbet realiseres med et andet beløb end oprindeligt besluttet, reguleres forskelsbeløbet i det pågældende års bevilligede uddelinger eller støtte. Ikke udbetalt støtte optages som gældsforpligtelser.

Balancen

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris. Der nedskrives til imødegåelse af forventede tab efter en individuel vurdering af tilgodehavender.

Gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser måles til nettorealiseringsværdi.

Noter

2 Tilskud

	Danida BTS-Exp- projekt	Danida BTS Phase 2 projekt
Overført fra 2015	0	0
Tilskud fra Danida modtaget i regnskabsåret	593.895	103.540
Anvendt til dækning af administrationsomkostninger	50.000	16.300
	<u>643.895</u>	<u>119.840</u>

3 Modtaget tilskud, endnu ikke anvendt

	Danida BTS-Exp- projekt	Danida BTS Phase 2 projekt	CISU oplys- ningspulje
Ej anvendt tilskud fra 2015	0	0	0
Tilskud modtaget i regnskabsåret	683.895	111.690	25.000
Anvendt i 2016 til dækning af administrationsomkostninger	-50.000	-16.300	0
Anvendt i 2016 til rejseomkostninger/projektomkostninger	-158.611	0	-24.463
Udbetalt støtte i august 2016 til Børnecentret Stairway, Filippinerne	-593.895	-103.540	0
	<u>-118.611</u>	<u>-8.150</u>	<u>537</u>

Indregnes i balancen under henholdsvis forudbetalinger ved-
rørende projekter og gældsforpligtelser

4 Overført tilskud i øvrigt

Udbetalt støtte til Børnecentret Stairway, Filippinerne i oktober 2016	<u>636.872</u>
--	----------------

5 Egenkapital

Foreningen tilstræber en egenkapital, der som minimum modsvarer 6 - 9 måneders driftskapital, og som kan dække midlertidigt ved bortfald af større donorer eller ved eksempelvis naturkatastrofer, der påkalder sig en ekstra indsats.